**FIŞA DE PROIECT de investiție**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Denumirea instituţiei/structurii solicitante:** |
| *Solicitantul de finanțare este reprezentat de:*   * *Întreprinderi mari;* * *Întreprinderi mici mijlocii şi microîntreprinderi;* * *Universităţi;* * *Institute de cercetare-dezvoltare-cercetare;* * *ONG;* * *unitățile administrativ-teritoriale în parteneriat cu universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderi/întreprinderi mici, mijlocii și mari;* * *parteneriate între universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderile și/sau întreprinderile mici, mijlocii și mari, sau oricare dintre entitățile anterior amintite.* |
|  | **Cod fiscal:** |
|  |
|  | **Număr de înregistare la Registrul Comerţului (pentru societăţi comerciale):** |
|  |
|  | **Solicitantul este înregistrat în scopuri de TVA:** |
| *DA/NU* |
|  | **Reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat:** |
| Nume: .....................  Telefon:.....................  E-mail:..................... |
|  | **Partener 1,…:**  Denumire:  Adresa sediului principal:  Forma de organizare:  Cod fiscal:  Număr de înregistrare la oficiul comerţului:  Înregistrat în scopuri de TVA: DA ☐ NU ☐  Reprezentant legal:  **Notă:** în cazul mai multor parteneri se va multiplica secţiunea pentru identificarea tuturor partenerilor |
|  | **Persoana de contact în relaţie cu finanţatorul:**  Nume: .....................  Telefon:.....................  E-mail:..................... |
|  | **Titlul Proiectului de investiție** |
| ........................[[1]](#footnote-1) |
|  | **Localizare proiectului:**  **Regiunea:**  **Judeţul:**  **Localitatea:**  **Adresa:**  Se va menţiona dacă aria proiectului se află într-o zonă protejată sau în proximitatea unei zone protejate. |
|  | **Domeniul investiției: Specializare inteligentă** |
| *Se vor menţiona şi sectorul/sectoarele strategice sau tema transsectorială, conform RIS3 Centru[[2]](#footnote-2), în care se propun activităţi şi se va justifica modul în care proiectul propus va aduce contribuţie la dezvoltarea sectoarelor sau temei selectate* |
|  | **Obiectivele proiectului de investiție** |
| Obiectivul general:  .....................  Obiectivul specific:  ................................  Notă:  *Proiectul de investiții trebuie să se înscrie în Obiectivul de Politică 1 „Consolidarea cercetării, dezvoltării tehnologice și inovării”.[[3]](#footnote-3)* |
|  | **Rezultate aşteptate ale proiectului de investiție** |
| *Se vor avea în vedere tipurile de Indicatori de rezultat din propunerea de Regulament privind fondurile europene destinate politicii de coeziune 2021-2027.[[4]](#footnote-4) Lista indicatorilor este prezentată în pachetul ghidului solicitantului. Se va selecta cel puţin un indicator.* |
|  | **Indicatori de realizare imediată / rezultat care vor fi atinși în cadrul proiectului de investiție** |
| *Se vor avea în vedere tipurile de Indicatori de realizare din propunerea de Regulament privind fondurile europene destinate politicii de coeziune 2021-2027. Lista indicatorilor este prezentată în pachetul ghidului solicitantului. Se va selecta cel puţin un indicator.* |
|  | **Prezentarea şi justificarea proiectului de investiție** |
| 1. **Descrierea proiectului**   *Se vor prezenta următoarele:*   * *scopul realizării, nevoile/oportunitățile cărora le răspunde investiția, activitățile necesare, durata de realizare, rezultatul/ele așteptat/e, în relaţie cu inovația de produs, serviciu, proces, marketing, oganizațional),* * *impactul aşteptat al proiectului asupra ecosistemului local, regional, national* * *rolul fiecărui partener din proiect şi gradul de implicare al acestuia, inclusiv procentual* |
| 1. **Strategia/Strategiile/Alte studii în care se încadrează proiectul/Proiecte complementare.**   *Se va descrie complementaritatea cu alte strategii locale, judeţene, în care proiectul poate fi încadrat, precum şi relaţia cu alte proiecte (proiecte contractate/ implementate sau aflate în curs de implementare). În descriere se vor indica explicit secţiunea/secţiunile din aceste strategii, cu link către paginile web unde sunt publicate, dacă există, precum și informatii si link catre paginile proiectelor identificate.* |
|  | **Buget eligibil estimat total al investiției (valoarea investitie va fi justificata in Nota de justificare anexata)**  .... euro, din care ....... euro fără TVA  Notă: *Valoarea estimată totală a proiectului, fără TVA, echivalent în lei, trebuie să fie cuprinsă între:*  *- 5.000.000 euro și 25.000.000 euro pentru proiectele depuse de parteneriate între universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderile și/sau întreprinderile mici, mijlocii și mari sau individual de oricare dintre entități;*  *- 10.000.000 euro și 45.000.000 euro pentru proiectele depuse de unitățile administrației publice locale/județene, în parteneriat cu universități, institute de cercetare, ONG, alte entități publice sau private de cercetare-dezvoltare-inovare, microîntreprinderi/întreprinderi mici, mijlocii și mari.*  *Cursul utilizat pentru transformarea în euro este cursul Inforeuro din luna noiembrie 2020, 1 euro=4,8751 lei.* |
|  | **Documentații tehnico - economice și alte documentații pentru care se solicită finanțare din POAT**  Notă: *Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate) și, totodată, documentațiile tehnico - economice (alte documentații) pentru care se solicită finanțare din POAT. Se vor enumera in clar toate documentatiile tehnico economice pentru care se solicita sprijin.*  ***Tot aici se vor introduce obligatoriu date cu privire la regimul juridic şi la drepturile reale deţinute asupra infrastructurii pe care urmează să se implementeze proiectul (teren şi clădiri). După caz, proiectul poate prevedea dezvoltarea de clădiri noi și/sau reabilitarea / transformarea / modernizarea unor clădiri existente. În cazul în care proiectul presupune reabilitare/transformare/modernizare pentru cel puțin o clădire existentă, se va primi punctaj corespunzător, conform criteriului 5 din grila ETF.***  La momentul depunerii Cererii de finanțare a investiției, **solicitantul trebuie să se asigure că deține dreptul de proprietate asupra terenulului și infrastructurii pe care se va realiza proiectul,** respectiv că acestea nu sunt afectate de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. limite legale, convenționale etc), respectiv:   * Nu sunt afectate de limite ale dreptului de proprietate care sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului. * Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică a terenului şi infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent. * Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. * (După caz) - Sunt libere de sarcini în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parţial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv şi perpetuu. * Sunt disponibile pentru investiții/fac obiectul inițierii unor demersuri pentru obținerea dreptului de proprietate/administrare (proiect de Hotărâre de Guvern de expropriere/de administrare). * Pentru cazurile în care a fost depusă Autorizația de construire, Solicitantul va declara că deține/este titularul drepturilor care au fost avute în vedere la emiterea AC.   **În cazul în care, la momentul depunerii Fişei de proiect, Solicitantul face dovada înscrierii definitive privind proprietatea, va ataşa la Fişa de proiect documente justificative din care să reiasă aceasta (extras de carte funciară). În acest caz va primi punctaj maxim la criteriul 1 din grila de punctare.**  **În cazul în care, pentru implementarea proiectului vor fi necesare exproprieri, se va preciza calendarul estimativ al exproprierilor.**  Notă: *Documentațiile tehnico-economice pentru care se acordă sprijin financiar în conformitate cu Ghidul POAT sunt: studiu de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, după caz, proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și proiectul tehnic de execuție, inclusiv documentațiile tehnicoeconomice prevăzute la art. XV alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2016 privind unele măsuri de eficientizare a implementării proiectelor de infrastructură de transport, unele măsuri în domeniul transporturilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 205/2019, pentru care se vor aplica în continuare reglementările specifice, plan de afaceri; studiu de marketing, studiu de oportunitate, studii geotehnice, studii pentru obținerea acordurilor/avizelor de mediu, studii arheologice, studii hidrologice, studii topografice, documentații cadastrale, orice alte categorii de studii și documentații pentru obținerea de avize/autorizații care sunt necesare pentru implementarea proiectelor din domeniul specializării inteligente.*  **Atenție: Documentația elaborată trebuie să respecte conținutul cadru impus de HG nr. 907/2016.** |
|  | **Bugetul estimat solicitat din POAT pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice sau alte documentații** (valoare totală, inclusiv TVA, în lei)   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Valoare totală [LEI]   *A=B+C*  *şi*  *A=D+E* | 1. Valoare totală fără TVA [LEI] | 1. Valoare TVA [LEI] | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Total cheltuieli eligibile [LEI] | | 1. Total cheltuieli neeligibile [LEI] | |  | |  | | contributia solicitantului [LEI] | valoarea nerambursabila [LEI] | |  |  |   Buget detaliat (LEI) (pentru fiecare partener, dacă este cazul):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Denumire cheltuială | Valoare totală | Valoare totală fără TVA | Valoare TVA | Cheltuieli eligibile | Cheltuieli neeligibile | | (A) | (B)  B=C+D  şi  B=E+F | (C) | (D) | (E) | (F) | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | TOTAL |  |  |  |  |  |   Tip ajutor solicitat: **de minimis/de stat** (a se vedea prevederile ghidului în acest sens)  Solicitantul poate opta suplimentar şi pentru asigurarea unei contribuţii proprii la valoarea cheltuielilor eligibile. Astfel, ajutorul de minimis poate fi solicitat în procent între 90%-100% din totalul cheltuielilor eligibile şi ajutorul de stat în procent între 40%-50% din totalul cheltuielilor eligibile. Asigurarea suplimentară a cofinanţării proprii la totalul cheltuielilor eligibile va asigura punctaj suplimentar, conform criteriului 9 din Anexa 3A-Grila ETF.  Notă: *Se va atașa Nota de fundamentare a bugetului proiectului de investiţie privind rezonabilitatea costurilor şi* ***două oferte pentru prezenta solicitare de sprijin pentru întocmirea studiilor/documentaţiilor.*** |
|  | **Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului finanțat din POAT** |
| ........  Notă: *Perioada de implementare poate fi cuprinsă între data depunerii fișei de proiect de investiție la ADR Centru și mai 2023 (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).* |
|  | **Capacitatea solicitantului de implementare a proiectului**  *1.1 Se va menționa dacă solicitantul a mai gestionat/nu a mai gestionat proiecte similare finanțate din fonduri publice.*  *Informațiile referitoare la proiectele similare, respectiv proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare, trebuie să includă valoarea acestora, activitățile incluse în acestea, sursa de finanțare, trimitere spre sursa unde se pot găsi informații suplimentare.*  *1.2 Se va prezenta structura instituțională pentru managementul proiectului și operaționalizarea investiției*  *Se va menţiona experienţa coordonatorului activităţii în gestionarea proiectelor de cercetare-dezvoltare-inovare*  *Operaționalizarea investiției se referă la modul de implementare a proiectului, respectiv la rolul fiecărui partener, la activitățile pe care le va derula și la rezultatele pe care le va obține.* |
|  | **Protecţia mediului înconjurător**  *Se va descrie modul în care se propune respectarea principiilor pactului ecologic Green Deal[[5]](#footnote-5)/asigurarea unei amprente de carbon reduse* |
|  | **Axa prioritară/Obiectiv specific POAT** |
| Acest document se aplică apelului de proiecte dedicat pregătirii de proiecte din Programul Operațional Asistență Tehnică (POAT) 2014-2020, în domeniul specializare inteligentă.  Axa prioritară 1 Întărirea capacității beneficiarilor de a pregăti și implementa proiecte finanțate din FESI și diseminarea informațiilor privind aceste fonduri  Obiectivul Specific 1.1 Întărirea capacității beneficiarilor de proiecte finanțate din FESI de a pregăti şi de a implementa proiecte mature  Acțiunea 1.1.1 Asistență orizontală pentru beneficiarii FESI și specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC, inclusiv instruire pentru aceștia și pentru potențialii beneficiari FESI. |

ATENŢIE:

Fişa de proiect va fi însoţită de următoarele documente:

1. Documente statutare ale solicitantului/partenerilor din proiect/ (după caz):
   * Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului/preşedintelui Consiliului judeţean (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare) și Ordin al prefectului prin care consiliul se declară legal constituit pentru administraţiile publice;
   * Actul de constituire/statut pentru universităţi, institute, entităţi de cercetare şi ONG;
   * certificat ONRC în termen de valabilitate, nu mai vechi de 30 zile, pentru societăţi comerciale;
2. Certificatele de atestare fiscală referitoare la obligațiile de plată la bugetul local, bugetele speciale și bugetul de stat, din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în ultimul an calendaristic/în ultimele 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.
3. Act de identitate al reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat;
4. Declaraţie de angajament şi eligibilitate pentru solicitant/parteneri, dacă este cazul;
5. Declarație de ajutor de stat/de minimis, după caz;
6. Declarație TVA (dacă este cazul);
7. Declaraţie de încadrare în categoria IMM (dacă este cazul);
8. Consimțământ prelucrare date personale;
9. Acord de parteneriat/asociere încheiat între solicitant şi ceilalţi participanţi din proiect (dacă este cazul);
10. Extras de carte funciară, în termen de valabilitate, care atestă dreptul de proprietate asupra terenului şi infrastructurii pe care se va realiza proiectul (dacă este cazul);
11. Notă justificativă de determinare a valorii investiţiei de specializare inteligentă din perioada de programare 2021-2027, a cărei pregătire se începe, şi două oferte de fundamentare a bugetului solicitării prezente de finanţare (pentru studii/analize etc.).

**Anexe la fișa de proiect:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.crt. | Nume document | Descriere conținut |
|  |  |  |
|  |  |  |

Subsemnatul.................., CNP ..............., posesor al CI seria.........., nr................, eliberat de..........., în data de ........................., în calitate de reprezentant legal/ persoană împuternicită de reprezentantul legal al....................(denumire entitate), confirm că informațiile incluse în fișa de proiect și în documentele anexate sunt corecte.

Semnatura Solicitant/Lider parteneriat

1. Un solicitant poate participa și poate obține sprijin pentru documentația aferentă unui singur proiect de specializare inteligentă, indiferent dacă depune proiectul în calitate de beneficiar unic sau de lider/partener. [↑](#footnote-ref-1)
2. <http://www.adrcentru.ro/dez-reg/strategia-de-specializare-inteligenta-a-regiunii-centru-versiunea-septembrie-2017/> [↑](#footnote-ref-2)
3. <http://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/> [↑](#footnote-ref-3)
4. <http://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/> [↑](#footnote-ref-4)
5. Pactul verde european este foaia de parcurs a UE pentru a ajunge la o economie durabilă. Provocările legate de schimbările climatice și de mediu vor fi transformate în oportunități – în toate domeniile de politică – și asigurându-ne că tranziția este justă și incluzivă pentru toți europenii. <https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal_ro> [↑](#footnote-ref-5)